**Алгоритм**

**оказания платных медицинских услуг юридическим лицам**

1. Оказание платных медицинских услуг учреждением здравоохранения «Бобруйская станция скорой и неотложной медицинской помощи» юридическим лицам осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

2. При обращении заказчика в учреждение для получения платных медицинских услуг ему предоставляется информация:

- о перечне платных медицинских услуг;

- о стоимости и условиях их оплаты;

- о квалификации медицинских работников;

- о режиме работы учреждения.

3. Информация о стоимости медицинских услуг размещена на информационном стенде учреждения, на сайте учреждения, по телефону 8-0225-43-62-75 (в будние дни с 08.00 до13.00, с 14.00 до 17.00).

4. Для заключения договора на оказание платных медицинских услуг заказчику необходимо обратиться с письменным обращением с указанием своих реквизитов и сведений о руководителе, а также информации о дате, времени и месте оказания услуги, согласованное с УЗ «Бобруйская центральная больница».

4. Договор на оказание платных медицинских услуг заключается в лице главного врача (лица, его замещающего), действующего на основании Устава. Договор заключается на условиях предоплаты или оплаты по факту выполненных работ.

5. Оплата за оказание платных медицинских услуг производится в виде безналичных расчетов платежными поручениями на внебюджетный расчетный счет учреждения.

6. После оказания медицинской услуги оформляется акт выполненных работ в 2-х экземплярах.

**Алгоритм**

**оказания платных медицинских услуг**

**(медицинского сопровождения при транспортировке)**

**населению (физическим лицам)**

1. Оказание платных медицинских услуг в учреждении здравоохранения «Бобруйская станция скорой и неотложной медицинской помощи» (далее станция СМП) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь и является дополнением к гарантированному государством объему бесплатной медицинской помощи.
2. При обращении заказчика в учреждение для получения платных медицинских услуг ему предоставляется информация:

- о перечне платных медицинских услуг;

- о стоимости и условиях их оплаты;

- о квалификации медицинских работников;

- о режиме работы учреждения;

- об условиях оказания платной медицинской помощи.

3. Информация о стоимости медицинских услуг размещена на информационном стенде станции СМП, на сайте учреждения, по телефону 8-0225-43-62-75 *(в будние дни с 08.00 до13.00, с 14.00 до 17.00).*

4.Договор на оказание платных медицинских услуг заключается в лице :

-главного врача, действующего на основании Устава *(в будние дни с 08.00 до13.00, с 14.00 до 17.00),*

*-*уполномоченного работника бухгалтерии, действующего на основании Доверенности *(в будние дни с 08.00 до13.00, с 14.00 до 17.00),*

-врача СМП (руководителя смены по приему и передаче вызовов), действующего на основании Доверенности (*в нерабочее время бухгалтерии в будние дни с 13.00 до 14.00, после 17.00, в выходные и праздничные дни).*

5.Договор на оказание платных медицинских услуг заключается в двух экземплярах и подписывается гражданином, которому оказывается данная платная услуга, с одной стороны и главным врачом, уполномоченным работником бухгалтерии или врачом СМП (руководителем смены по приему и передаче вызовов) с другой стороны. Для заключения договора гражданину необходимо иметь при себе паспорт. Гражданину на руки выдается один экземпляр договора

6. Оплату за оказание платных медицинских услуг можно произвести в отделениях банков, почтовых отделениях, через электронную платежную систему интернет-банкинг или мобильный банкинг через систему “Расчет” (ЕРИП). Оказание платных услуг производится после произведенной оплаты при предъявлении квитанции об оплате или чека (в том числе в электронном виде).

В ***исключительных случаях*** оказание услуги может производится без 100%-ой предоплаты. В таких случаях оплата производится в первый рабочий день.

7. После оказания медицинской услуги гражданин подписывает акт выполненных работ в двойном экземпляре о том, что услуга оказана качественно и в полном объеме. Один экземпляр акта выполненных работ выдается на руки гражданину.

**Алгоритм**

**заключения договоров возмездного оказания медицинских услуг (медицинского сопровождения при транспортировке)**

**населению (физическим лицам)**

1. Лицо, ответственное за оформление договоров возмездного оказания услуг (далее - договор) при личном присутствии гражданина, которому будет оказываться платная медицинская услуга, заполняет 2 экземпляра договора (Ф.И.О. гражданина, ФИО больного, его местонахождение, адрес доставки и диагноз, дату и время эвакуации, стоимость услуги, паспортные данные гражданина).
2. Гражданин, которому будет оказываться платная медицинская услуга, заполняет 1 экземпляр заявления о медицинском сопровождении при транспортировке больного (ФИО гражданина, его адрес и телефон, ФИО больного, его местонахождение, адрес доставки, диагноз и возраст, дату и время эвакуации, количество человек обеспечивающих помощь бригаде скорой помощи)
3. Затем, гражданин оплачивает стоимость медицинских услуг в отделениях банков, почтовых отделениях, через электронную платежную систему интернет-банкинг или мобильный банкинг через систему “Расчет” (ЕРИП).
4. Лицо ответственное за оформление договоров проверяет оплату стоимости медицинских услуг, которая подтверждается наличием у гражданина квитанции об оплате или чека (в том числе в электронном виде).
5. Лицом ответственным за оформление договоров оформляется акт выполненных работ в 2-х экземплярах и передается бригаде скорой помощи, которая будет оказывать услугу. Гражданин проставляет время начала и окончания оказания услуги и подписывает оба экземпляра акта выполненных работ, после чего 1 экземпляр вручается гражданину.
6. При оформлении и оказании услуги в выходные и праздничные дни надлежащим образом оформленные документы передаются в бухгалтерию в первый рабочий день.

**Алгоритм**

**действия медицинских работников учреждения при оказании медицинской помощи иностранными гражданами и лицами без гражданства постоянно или временно пребывающим в Республике Беларусь**

Основание: Указ Президента РБ от 25.08.2006г. №530

«О страховой деятельности»

1.Категории иностранных граждан, которым скорая (экстренная и неотложная) медицинская помощь оказывается на безвозмездной основе:

 1.1 Иностранцы**, постоянно проживающие в Республике Беларусь,** получившие**разрешение на постоянное проживание и вид на жительство**вне зависимости от гражданства– *(Закон Республики Беларусь от 18 июня 1993 года «О здравоохранении»).*

1.2 Граждане следующих государств - участников СНГ
**Республика Армения, Республика Казахстан, Кыргызская Республика, Республика Молдова, Республика Таджикистан, Республика Узбекистан,
Украина, Российская Федерация** (постоянно проживающие; временно пребывающие и временно проживающие; работающие по трудовым договорам в учреждениях (организациях) Республики Беларусь)– *(соглашение об оказании медицинской помощи гражданам государств – участников Содружества Независимых Государств, подписанное 27 марта 1997 г. в г. Москве, «Соглашение о взаимном признании льгот и гарантий для участников и инвалидов Великой Отечественной войны, участников боевых действий на территории других государств, семей погибших военнослужащих». Заключено в г.Москве 15.04.1994.)*

1.3 Иностранцы, ходатайствующие о защите и
иностранцы, которым предоставлена временная защита – *(Закон Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. «О предоставлении иностранным гражданам и лицам без гражданства статуса беженца, дополнительной и временной защиты в Республике Беларусь» Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 07.05.2009 № 49 «Об утверждении Инструкции о порядке проведения обязательного медицинского освидетельствования иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь».)*

1.4 Граждане Украины и лица без гражданства, проживавшие на территории Донецкой и Луганской областей не менее года, при получении разрешений на временное или постоянное проживание **–** *(Указ Президента Республики Беларусь от 30.08.2014 № 420 «О пребывании граждан Украины в Республике Беларусь».)*

 ***Всем остальным категориям иностранных граждан*** **временно пребывающим**  и **временно проживающим** в Республике Беларусь (в том числе Грузия, Азербайджан, Литва, Латвия) ***медицинская помощь*** ***оказывается платно*** (на основании страхового полиса либо за счет собственных средств иностранного гражданина).

 2.Скорая и неотложная медицинская помощь иностранным гражданам оказывается беспрепятственно.

 3.При обслуживании вызова медработник УЗ «БССНМП» выясняет у пациента Ф.И.О., возраст, адрес постоянного места жительства, контактные и паспортные данные иностранного гражданина, гражданство, серию и номер страхового полиса, название и телефон страховой организации, выдавшей страховой полис, срок действия страхового полиса.

 4.После обслуживания вызова медработник докладывает врачу СМП (руководителю смены по приему и передаче вызовов)все сведения о пациенте, которые фиксируются в журнале «Оказание СМП иностранным гражданам».

4.1 Дополнительно, в случае оказания ***платной медицинской помощи***, все сведения об иностранном гражданине предоставляются в письменном виде главному экономисту для выставления счета в страховую организацию или иностранному гражданину при отсутствии страхового полиса (согласно приложения 5.1).

4.1.1 Главный экономист , на основании предоставленных данных, составляет счет общей суммы расходов оказанных услуг застрахованному лицу. Счет выставляется на страховую организацию или иностранному гражданину при отсутствии страхового полиса.

 5.В случае обнаружения медицинскими работниками в паспорте иностранного гражданина или лица без гражданства штампа о высылке/депортации из Республики Беларусь и сроках запрета въезда в Республику Беларусь, после обслуживания вызова необходимо предоставить данную информацию в ОГИМ УВД Бобруйского горисполкома и доложить врачу СМП (руководителю смены по приему и передаче вызовов).

Телефоны ОГИМ УВД Бобруйского горисполкома Первомайского района:

78-60-48; 78-60-35; 78-60-45.

Телефоны ОГИМ УВД Бобруйского горисполкома Ленинского района:

78-60-41; 78-60-56; 78-60-38.